

伊連発第 107 号
平成 28 年 12 月 21 日

事業主 殿
健保事務ご担当者 様

〒103-8427
東京都中央区日本橋本町 4-15-9
伊藤忠連合健康保険組合
TEL : 03-3662-9951

健保組合における個人番号（マイナンバー）制度への対応について

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。平素は当組合の事業運営に格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

さっそくではございますが、平 29 年 1 月 1 日より健保組合においてもマイナンバー制度に基づく個人番号（マイナンバー）の届出が開始されます。取得届・異動届に個人番号（マイナンバー）を記載いただくこととなりますが、届出方法（(1)~(3)）ごとに登録・記入方法が異なりますので、以下ご確認のうえ対応いただきますようお願い申し上げます。

(1) 磁気媒体届書作成プログラム（年金機構）により、届出を提出（オンラインストレージ又は CD-R）する場合

「届書作成プログラム」において、「健康保険組合情報登録」から情報設定を行う必要があります。

- ① 「健康保険組合情報登録」－「変更」をクリック
- ② 「健康保険組合固有項目名称」の欄において「個別」、「資格取得届」を選択
- ③ 項目名称に「個人番号」を入力し、登録します。

さらに、「磁気媒体届書作成プログラム」において、

- ① 「最初から」を選択－「資格取得」のタブを選択し、「追加」をクリック
- ② 「健康保険組合」のタブを選択し、「健康保険組合固有項目・個人番号」の欄に、個人番号（マイナンバー）を入力し、登録します。

※入力例 個人番号（マイナンバー）が「123456789012」の場合は「m123456789012m」と入力。

なお、個人番号がわからない場合は、「mm」（スペースは不要です）と入力ください。

(2) コミュニティーサイトから取得申請登録を行い、届け出る場合（web 登録）

コミュニティーサイトにログイン後、「資格取得申請 登録」画面において、「マイナンバー」の欄に個人番号（マイナンバー）を入力ください。登録は、半角英数 4 桁ずつ、12 桁を入力し登録ください。なお、個人番号（マイナンバー）を提供できない場合は、「本人拒否・その他」のいずれかを選択して登録ください。被扶養者（配偶者・子）の場合も同様に行ってください。

※入力例 個人番号（マイナンバー）が「123456789012」の場合は「123456789012」と入力。

個人番号がわからない場合は、「本人拒否又はその他」を選択して下さい。

(3) 取得届・異動届（届出用紙）を提出する場合

「資格取得届・異動届」用紙の「個人番号」欄に、個人番号（マイナンバー）をご記入下さい。

※入力例 個人番号（マイナンバー）が「123456789012」の場合は「123456789012」と記入。

個人番号がわからない場合は、「本人拒否又はその他」と記入して下さい。

なお、届出用紙は **正** を（国民年金第 3 号被保険者の場合は **国民年金第 3 号被保険者届** を併せて）提出いただくと、事業所に **副**（**国民年金第 3 号被保険者届** は組合印を押印したもの）を返送致します。（当組合への **副** の提出は不要となります。）

以上お願い申し上げます。

ご不明な点等ございましたら、業務課（03-3662-9951）までお問い合わせ下さい。

敬具